

ANUNȚ

CONCURS DE MANAGEMENT PENTRU CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU  
CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE GIURGIU

Consiliul Județean Giurgiu organizează, la sediul său din Str. Bucuresti, nr. 10 în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 1301/2009 pentru aprobarea regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură - concursul de management pentru Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Giurgiu.

Condiții de participare:

- a) are cetățenia română sau a unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene și domiciliul în România;
- b) are capacitate deplină de exercițiu;
- c) are studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental de ierahizare<sup>1</sup> - științe umaniste și arte:
  - ramura de știință –arte, domeniul de licență: arte vizuale sau muzică;
  - ramura de știință –studii culturale, domeniul de licență: studii culturale; specializarea etnologie.
- d) are vechime în specialitatea studiilor absolvite de minimum 5 ani;
- e) are studii de masterat sau postuniversitare absolvite cu diplomă în specialitatea studiilor absolvite;
- f) are experiență în managementul instituțiilor publice de cultură minimum 5 ani ;
- g) pregătire în domeniul managementului cultural sau educațional;
- h) nu deține o funcție de conducere la o altă instituție din România<sup>2</sup>;
- i) nu a împlinit vârsta legală pentru pensionarea pentru limită de vârstă;
- j) nu a suferit condamnări penale și civile pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- k) cunoaște limba română, scris și vorbit.

Concursul se organizează conform prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului, elaborat în temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, Modelului-cadru al caietului de obiective, Modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură, după cum urmează:

- a) **3 septembrie 2014**, aducerea la cunoștința publică a : condițiilor de participare la concurs și a bibliografiei, a caietului de obiective, Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de management, precum și a datelor de depunere a mapelor de concurs, a planurilor de management și desfășurarea etapelor concursului;
- b) **26 septembrie 2014**: data limită pentru depunerea planurilor de management și a dosarelor de concurs de către candidați;
- c) **29-30 septembrie 2014**: selecția dosarelor;
- d) **1-10 octombrie 2014**: analiza planurilor de management – prima etapă;
- e) **13 -15 octombrie 2014**: susținerea planurilor de management în cadrul interviului – a doua etapă.

Dosarele de concurs și planurile de management se depun, la sediul Consiliului Județean Giurgiu până în data de 23 septembrie 2014, ora 16:00 – la Compartimentul managementul resurselor umane și salarizare – etajul 3, camera 309 .

Dosarul de concurs trebuie să conțină:

- a) cerere de înscriere la concurs cu precizarea datelor personale de contact: telefon mobil și adresă de e-mail;
- b) copie după actul de identitate;
- c) curriculum vitae (cf. H.G. nr. 1021/2004);
- d) diplome de studii și, după caz, documente care atestă efectuarea unor specializări<sup>3</sup>;
- e) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) cazierul judiciar – în cazul persoanelor cu cetățenie română sau acte similare în situația persoanelor cu altă cetățenie;
- g) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor (ulterior datei de 01.01.2011 vechimea se probează cu adeverință eliberată de angajator), conform modelului anexat;
- i) declarație pe propria răspundere, prin care se angajează, dacă este cazul, să renunțe la postul de conducere deținut, în condițiile în care este declarat câștigător în cadrul acestui concurs de management;
- j) planul de management, care trebuie întocmit și structurat conform cerințelor din Caietul de obiective, în format scris și în format electronic (CD sau DVD) - cu respectarea prevederilor art. 13 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

Copiile actelor din dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate. Documentele depuse într-o limbă străină vor fi însoțite obligatoriu de traduceri legalizate.

Regulamentul concursului și caietul de obiective se pot obține de la sediul Consiliului Județean Giurgiu sau la sediul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Giurgiu, sau se pot descărca de pe pagina oficială de internet a Consiliului Județean Giurgiu ([www.cjgiurgiu.ro](http://www.cjgiurgiu.ro)).

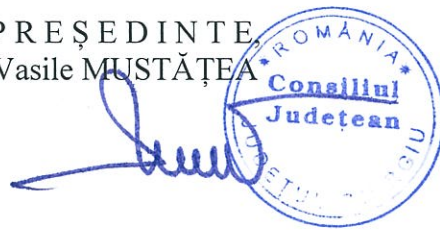
Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul managementul resurselor umane și salarizare - telefon 0372462639.

#### BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității asezămintelor culturale aprobată prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură;
5. Ordonanța de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare;

8. Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 103/2013 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice in anul 2014, precum și alte măsuri in domeniul cheltuielilor publice;
9. Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
12. O.M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, republicat, cu modificările ulterioare.
13. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare,
14. Legea nr. 544 /2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

PREȘEDINTE  
Vasile MUSTĂȚEA



---

[1] Studii stabilite în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 580 din 9 iulie 2014 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializarilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2014-2015, precum și aprobarea titlurilor conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I în anii universitari 2011-2012, 2012-2013 și 2013-2014.

[2] Condiție aplicabilă în cazul câștigării concursului de management.

[3] În cazul diplomelor de studii sau a documentelor care atestă efectuarea unor specializări în altă țară, trebuie să fie însoțite de dovada recunoașterii acestora în România, conform prevederilor legale. La evaluarea dosarului de concurs, nu vor fi luate în considerare diplomele de studii sau documentele care atestă efectuarea unor specializări, cu termenul de valabilitate expirat.